

新北市政府職業訓練中心自辦 106 年證照輔導訓練 會計事務資訊乙級證照輔導班(1)課程簡章

◎主辦單位：新北市政府職業訓練中心

◎受訓資格：

1. 年滿15歲以上至65歲以下、符合「**全國技術士技能檢定乙級技術士報名資格規定**」，並具參訓意願之勞工。(具中級財會背景之在職勞工優先錄訓)
2. 參訓學員一年內(以結訓日起算)參加本市所辦在職訓練以二班為限。
3. 2年內曾參加本中心相同性質之職訓班別者不得參加同職類之訓練。
4. 參訓學員於職訓班別參訓期間或訓後90天內就業輔導期者不予錄訓。
5. 在學學生非屬「勞動力」範疇，故不符合本班報名資格。

◎訓練時數：60 小時。

◎招訓人數：每班 30 人。

◎訓練內容：會計軟體說明及操作、會計科目及期初開帳、交易事項及傳票登錄、進銷存系統操作、報表列印、會計乙級資訊術科試題題解析：14902-104201~14902-104210、模擬測驗等。

◎訓練地點及期間：

班 別 名 稱	時 數	報 名 截 止 日 期	訓 練 期 間	訓 練 地 點	自 行 負 擔 費 用
會計事務資訊 乙級證照輔導班 (1)	60	11/23	11/26~12/30 週六、週日 09:00-16:00	醒吾科技大學 (新北市林口區粉寮路1 段101號)	1,150 元

◎報名資訊：

(一) 報名方式：

1. 現場、電話或郵寄報名：職業訓練中心 王先生 (02)8969-2150 分機2130
2. 新北市板橋區縣民大道2段7號5樓東側(板橋火車站北一A)。
3. 線上報名：請至新北勞動雲—職訓補給站之線上報名系統(網址：
<https://ilabor.ntpc.gov.tw/cloud/VocTraining>)進行職訓課程報名。

(二) 報名繳交文件(掛號郵寄或親送本中心)：

1. 報名表(請以正楷填寫完整，並於申請人簽章處簽名或蓋章)。
2. 1吋照片2張(請在背面寫上姓名)。
3. 身分證正、反面影本(請貼妥於報名表中身分證影本黏貼處)。
4. 最高學歷畢業證書影本1份。
5. 在職證明文件影本1份。(失業者免檢附)

◎錄訓方式：

- (一) 於報名截止日前未繳齊前述報名資料者，視同於未完成報名程序，不再另行通知。
- (二) 完成報名人數達20人以上未逾30人：無須筆試，後續將公告錄訓名單於本中心網站。
- (三) **完成報名人數達30人以上：辦理筆試，並依成績高低順序錄訓。**

若筆試成績同分，則依下列順序優先錄訓：

- 1. 從事相關產業且提供在職證明文件者。
- 2. 提供在職證明文件者。
- 3. 筆試同分且皆為相關產業在職者，則依完成報名程序之先後順序錄訓。
- (四) 筆試考題：以本中心所公告題庫為範圍，考試題目共計50題，每題2分。
- 筆試地點：於甄試日期前另行公告於本中心網站，無法到考者視同**放棄參訓資格**。
- (五) 錄訓名單及課程報到資訊將於甄試後公告於本中心網站。

◎注意事項：

- (一) **訓練經費：參訓勞工於報到時須繳交自行負擔部分訓練費用，其學員申請退訓（退費）依據職業訓練機構設立及管理辦法第16條辦理。規定如下：**
 - 1. 已開訓未逾訓練總時數三分之一而退訓者，退還所繳費用百分之五十。
 - 2. 已開訓逾訓練總時數三分之一而退訓者，所繳費用不予退還。
- (二) 本中心自辦在職進修訓練，係輔導技術士技能檢定課程，學員須於訓後自行報名全國技術士技能檢定或即測即評發證技能檢定考試，**未報考者於訓後1年內報名本中心其他證照課程，將一律列為備取。**
- (三) 完成報名且無正當理由於報到當日未報到且未請假（請假以1日為限）或未能於規定期限內完成繳費者，以棄權論，**倘於一年內報名本中心其它訓練課程，則將列為備取。**
- (四) 各班「訓練起迄日期」視報名情形做調整，若有更改將另行通知並於新北市政府職業訓練中心網站公告（網址：<http://www.vtc.ntpc.gov.tw/>）。若開班人數未達20人，不予開班。
- (五) 訓練課程如有異動，隨時於本中心網站更新，請上網查閱。
- (六) 報名受訓資格如有不實，學員應負一切法律責任。
- (七) 課程中請勿錄音、錄影，所發給之講義及課本未經許可請勿複印，若學員因個人行為侵犯著作權，須自行負法律上責任。
- (八) 課程期間若遇颱風、地震或其他天然災害，依新北市政府公告決定是否停課並擇日補課。
- (九) 參加在職訓練課程學員，得於結訓前向本中心申請參訓時數證明。
- (十) **本課程屬在職證照輔導訓練，以失業者身份參訓不予加保。**

新北市政府職業訓練中心 106 年度證照輔導訓練

「會計事務資訊乙級證照輔導班(1)」報名表

報名日期： 年 月 日

填表人：_____

個人基本資料	姓 名			出生日期	年 月 日	1 吋相片 黏貼處
	身分證號碼			性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	聯絡地址	郵遞區號 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				
	聯絡電話	(手機) _____ (家用) _____				
	電子郵件					
	學 歷	<input type="checkbox"/> 小學 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 博士				
報名班別		訓練 起迄日期	報名 截止日期	上課時間	上課地點	自行負擔 費用
會計事務資訊乙級 證照輔導班(1)		11/26~12/30	11/23	每週六、日 09:00~16:00	醒吾科技大學 (新北市林口區粉寮路 1 段 101 號)	1,150 元
身 份 別	<input type="checkbox"/> 就業保險被保險人非自願失業者 <input type="checkbox"/> 就業保險被保險人自願失業者 <input type="checkbox"/> 參加職業工會失業者 <input type="checkbox"/> 一般身分之失業者 <input type="checkbox"/> 長期失業者 <input type="checkbox"/> 在職者 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新住民 <input type="checkbox"/> 中高齡 <input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 低收入戶或中低收入戶 <input type="checkbox"/> 二度就業婦女 <input type="checkbox"/> 獨力負擔家計者 <input type="checkbox"/> 其他_____					
	請您再次審閱以上資料是否填寫完整並詳閱招生簡章後，於確認後簽章。					申請人簽章
得知 訊息 管道	<input type="checkbox"/> 1. 報紙 <input type="checkbox"/> 2. 廣播 <input type="checkbox"/> 3. 電視 <input type="checkbox"/> 4. 鄉鎮市區公所 <input type="checkbox"/> 5. 縣市政府 <input type="checkbox"/> 6. 公立就業服務機構 <input type="checkbox"/> 7. 親友 <input type="checkbox"/> 8. 職訓中心諮詢 <input type="checkbox"/> 9. 網路 <input type="checkbox"/> 10. 其他_____					
報名 資料 審查	(此欄位為本中心審查資格之用，欲報名者請勿填寫) <input type="checkbox"/> 報名表 (請以正楷填寫完整，並於申請人簽章處簽名或蓋章)。 <input type="checkbox"/> 1 吋相片 2 張 (背面請以正楷寫上姓名與班別)。 <input type="checkbox"/> 身分證正、反面影本各 1 份 (貼妥於身分證影本黏貼處)。 <input type="checkbox"/> 最高學歷畢業證書影本 1 份。 <input type="checkbox"/> 在職證明文件影本 1 份。(失業者免檢附)					

聯絡人：王先生 聯絡電話：(02)8969-2150分機2130 傳真電話：(02)8969-2139

收件地址：22041 新北市板橋區縣民大道2段7號5樓東側 (板橋火車站北一A)

新北市政府職業訓練中心106年度證照輔導訓練

「會計事務資訊乙級證照輔導班(1)」

身分證影本黏貼處

班別：

姓名：

學號：

身分證正面影本

身分證反面影本