

新北市政府職業訓練中心試場規則

- 第一條 考試開始前 10 分鐘入場，考試開始 10 分鐘內仍可進場，超過 10 分鐘不予進場應試。
- 第二條 考試開始後，10 分鐘內，不准離場。
- 第三條 應考人應憑國民身分證，或附有照片足資證明身分之護照或全民健康保險卡或駕駛執照（以下簡稱身分證件）入場應試，並於就座後將身分證件置於桌面左前角或指定位置，以備監場人員核對，必要時拍照存證。
- 第四條 應考人有下列各款情事之一者，以零分計，且命其出場不得繼續應考：
- 一、冒名頂替。
 - 二、持用偽造或變造之應考證件。
 - 三、互換座位或試卷。
 - 四、傳遞文稿、參考資料、書寫有關文字之物件或有關信號。
 - 五、翻閱書籍文件。
 - 六、試卷攜帶出試場。
 - 七、在桌椅、文具或肢體上或其他處所，書寫有關文字。
 - 八、干擾他人作答，擾亂試場秩序。
 - 九、未遵守本規則，不接受監場人員勸導，或繳交試卷（卡）後仍逗留試場門（窗）口附近，擾亂試場秩序。
- 第五條 應考人有下列各款情事之一者，視其情節輕重，扣除考試成績十分：
- 一、誤坐他人座位作答。
 - 二、裁割試卷（卡）。
 - 三、污損試卷（卡）。
 - 四、繳交試卷（卡）後，未即離場或離場後未經監場人員許可再進入試場。
 - 五、書籍文件置於抽屜。
 - 六、考試中行動電話未關機者。
 - 七、考試開始前，即擅自在試卷（卡）上書寫、或考試結束時，仍繼續作答。
 - 八、考試中行動電話或其他通訊器具發出聲響者。
- 第六條 考試一律以藍色或黑色原子筆作答，以鉛筆或其他顏色原子筆作答者，一律不予計分。
- 第七條 本次考試錄取成績最優之前 25 名，同分者則依下列順序優先錄訓：
- 第 1 優先：從事相關行業且能提供相關在職證明文件者；第 2 優先：能提供在職證明文件者；同分又同時提出在職證明書者，則依完成報名程序（以親送繳件或郵戳時間為憑）之先後順序錄訓。
- 第八條 本次考試錄取學員名單由本中心於 111/7/8(五)中午 12:00 後 公告於新北勞動雲-最新消息。