# 115年度新北市優良工會選拔計畫

壹、依據:新北市政府勞工局115年度工作計畫。

貳、目 的:為健全工會組織、和諧勞資關係、保障工會會員權益,由本局聘請專家學者 組成評審委員會加入,就考評項目進行評選,評選結果將作為勞工教育經費補助參考依 據。

參、辦理單位:新北市政府勞工局

## 肆、評選對象:

- 1、 截至114年12月31日止,在本市登記立案滿2年之工會;原登記立案滿2年因事業單位變動(合併、組織業務分割等情形),致工會變更名稱或重新設立者亦屬之。但工會受考評時,會址登記於本市以外者除外。
- 2、自114年度起,連續3年獲選為特優之工會,得由工會主動檢附歷年獲獎證明文件,向本局申請次年度免參與績優工會組之評選,經核定後得以免評身分辦理。

#### 伍、評選項目及組別:

1、工會得同時報名參加「績優工會獎組」及「單項獎組」(每家工會最多可報名2項單項獎),惟報名2組別者須分別檢附該組別所需資料,資料不齊全者,將取消該組別報名資格。

# 2、 績優工會獎組:

<u> </u>			
工會 項目	產業工會(100%)	企業工會(100%)	職業工會(100%)
組織發展與 會務運作	1. 會議運作及選舉 2. 會務行政 該項合計17%	1. 會議運作及選舉 2. 會務行政 該項合計15.5%	1. 會議運作及選舉 2. 會務行政 該項合計15%
財務透明與經費運用	1. 經費收支運用情形 2. 財務稽核 該項合計23%	1. 經費收支運用情形 2. 財務稽核 該項合計23%	1. 經費收支運用情形 2. 財務稽核 3. 勞健保收繳情形 該項合計23%
會員管理與 服務措施	1. 會籍管理 2. 會員便利性 3. 福利措施 4. 意見反映回饋 5. 會員積極化服務 6. 協調事業單位推動勞 資合作制度 該項合計20.5%	1. 會籍管理 2. 會員便利性 3. 福利措施 4. 意見反映回饋 5. 會員積極化服務 6. 協調事業單位推動勞 資合作制度 該項合計25. 5%	1. 會籍管理 2. 會員便利性 3. 福利措施 4. 意見反映回饋 5. 會員積極化服務 6. 協調事業單位勞資合 作推動制度 該項合計18%
勞工教育與 職能發展	1. 勞工教育 2. 職能發展 該項合計18%	1. 勞工教育 2. 職能發展 項合計17%	1. 勞工教育 2. 職能發展 該項合計23%
社會參與及 資源整合 創新價值與	該項合計8.5%	該項合計6%	該項合計8%
政策配合	該項合計13%	該項合計13%	該項合計13%

## 3、 單項獎組:

蜂石	職能發展獎	勞資關係貢獻獎	行善績優獎	性平績優獎
獎項	(100%)	(100%)	(100%)	(100%)
	1. TTQS 評核	等 1. 辦理與資方簽	1. 參與本局「新	1. 章程或選舉辦法
	級。	訂團體協約。	北行善團」。	訂定理監事單一
	2. 参加政府單	位 2. 勞資會議。	2. 編列行善計畫	性別1/3或40%以
評	或政府委辩	單 3. 協助勞資爭議	及預算。	上。
	位之 TTQS i	練   處理。	3. 成立本業志工	2. 指派女性新進幹
	品質課程準	備 4. 維權參與情	隊或加入本局	部參與新進工會
	升級?	形。	志工隊	幹部研習。
	3. 辨訓績效。	5. 創新業務。	4. 行善事蹟。	3. 推薦性別翻轉模
選	4. 工會幹部單	,能	5. 創新業務。	範勞工及推動性
	精進與多元	專		別平等。
	長培訓。			4. 推動性別友善環
	5. 創新業務。			境及措施。
				5. 創新業務。

#### 陸、評選方式:

- 1、自評:由各工會自行填寫評選自我檢核表及自評表,並檢附114年1月1日至114年 12月31日期間評分項目之具體書面佐證資料(未檢附具體佐證資料者該項不予評分),於115年1月2日~115年1月17日期間(以郵戳為憑)函送本局,逾期不受 理。自評成績不列入總成績計算,僅作為本局初、複評時參考之用。自評成績達 75分以上者始可進入初評作業,初評成績達80分者,方得進入複評作業。
- 2、初評:由本局工會業務承辦同仁依受評工會所送之評選書面資料進行初評作業, 如受評工會於評選年度查有發生違反勞工法規情事者,並由承辦同仁加註意見。
- 三、複評:應參加複評作業而未參加者,將不列入獲獎評定。
  - (1) 績優工會獎組:
    - 1. 初評成績達80分以上之工會,須指派代表至本局進行口頭答詢,說明會務 運作等相關情形。除原有書面資料占總成績90%,由委員現場審酌評分 外,該次口頭答詢(即簡報)占總成績10%,包含會務運作報告、回答評 審委員提問,合計10分鐘。
    - 2. 如評審委員會認有必要時,得至工會進行實地訪視。
  - (2) 單項獎組:由評審委員會依初評成績達80分以上之工會所送評選資料進行書面審查。

#### 柒、 評選結果及獎勵方式:

#### 1、 評選結果:

- (1) 績優工會獎組:特優(90分以上)、優等(89-85分)、甲等(84-80分),各等 第至多10名。
- (2) 單項獎組:「職能發展獎」、「勞資關係貢獻獎」、「行善績優獎」、「性平績優獎」、各獎至多2名;獲選單項獎工會,2年內不重複給獎。
- (3) 同時參選績優工會獎組及單項獎組,由評審委員會依評選水準擇優選定獲獎 組別。
- (4) 評審委員會對於績優工會獎及單項獎,得以從缺或調整名額辦理。
- 2、獲選績優工會獎或單項獎者,如有違反相關法令情節重大、未按時繳交勞健保費、或所送資料有不實情事,經查證屬實,將撤銷獲獎資格,並追繳其已領之獎牌及獎勵。

#### 3、 獎勵方式:

# (1) 績優工會獎組:

- ※連續3年獲選為特優績優工會者,得檢附112年至114年度歷年獲獎資料, 向本局申請免評,經核定者得維持特優獎勵。
- 1. 成績為特優者,115年度申請勞工教育補助時,可獲勞教獎勵10萬元額度、 會務發展獎勵6萬元,並於本市五一勞動節表揚大會中辦理表揚頒發獎牌 (座)乙座。
- 2. 成績為優等者,115年度申請勞工教育補助時,可獲勞教獎勵5萬元額度、 會務發展獎勵3萬元,並於本市五一勞動節表揚大會中辦理表揚頒發獎牌 (座)乙座。
- 3. 成績為甲等者,115年度申請勞工教育補助時,可獲勞教獎勵2萬元額度、 會務發展獎勵2萬元,惟不予公開表揚,但得由本局頒發獎狀1紙。
- 4. 為鼓勵參與評選之工會,參加工會評選未獲等第者,115年度勞工教育上限額度增加(5%);經複評成績達75至79分之工會,另增加(5%)勞工教育補助額度,以1次為限。如同時參選單項獎組評選之獎勵額度(5%),擇額度高者計入,不予累計。
- 5. 已獲選績優工會或經免評者,上開獎勵勞工教育上限額度(5%或10%),不予 計入;如同時參選單項獎組評選之獎勵額度(5%),亦不予計入。
- 6. 具評選資格之工會,應參加而未參加年度評選者,除將加強輔導外,115年 度勞工教育僅得申請1次,不予受理第2次勞工教育補助,且不得申請本局 相關專案計畫補助。

## (2) 單項獎組:

- 1. 獲單項獎者,115年度申請勞工教育補助時,可獲勞教獎勵5萬元額度、會務發展獎勵獎勵3萬元,並於本市五一勞動節表揚大會中辦理表揚頒發獎牌 (座)乙座。
- 2. 為鼓勵參與評選之工會,參加工會評選未獲等第者,115年度勞工教育上限額度增加(5%),以1次為限。如同時參選績優工會組評選之獎勵額度(5%或10%),擇額度高者計入,不予累計。
- 3. 已獲選單項獎者,上開獎勵勞工教育上限額度(5%),不予計入;如同時參選績優工會獎組評選之獎勵額度(5%或10%),亦不予計入。

## 捌、本計畫奉核定後實施,修正時亦同。