

【新北市勞工大學學員到課確認單】

姓 名		學 號	
課 程 名 稱		上 課 日 期	
事 由	☐ 未帶學員證 ☐ 未完成刷卡程序	連 絡 電 話	
講 師 確 認 (請 簽 名)			
承 辦	覆 核		
☐ 符合到課規定視同出席 ☐ 不符到課規定	☐ 符合到課規定並登錄建檔 ☐ 不符到課規定		

※上課當日「未帶學員證」之學員應於當日請講師簽名確認到課後繳回各校區辦公室；如因「未完成刷卡程序」(例如下課忘記刷卡)，應於次週上課請講師簽名確認到課後繳回各校區辦公室。如當日(因未帶學員證)或次週(因未完成刷卡程序)未繳回到課確認單者，視同未出席。

※為提升本校E化作業品質，「到課確認單次數以3次為限」，敬請學員配合。